

**UCHWAŁA NR XXXIII/288/17
RADY MIEJSKIEJ W BĘŁCHATOWIE**

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777 i z 2016 r., poz. 1020, poz. 1250) Rada Miejska w Bęłchatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bęłchatowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Bęłchatowie**

Elżbieta Naturalna

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Komitet Rewitalizacji (zwany dalej Komitetem) stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z władzami Miasta Bełchatowa w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji w ramach opracowywanego i realizowanego Gminnego Programu Rewitalizacji Bełchatowa na lata 2016-2022.
2. Komitet Rewitalizacji pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Prezydenta Miasta.
3. Zasady wyznaczania składu i zasady działania komitetu określa się w drodze uchwały Rady Miejskiej w Bełchatowie.
4. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777).
5. Ilekroć w uchwale jest mowa o obszarze rewitalizacji rozumie się przez to obszar wyznaczony uchwałą NR XXVIII/249/16 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 24 listopada 2016 roku

Rozdział II. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji i jego skład powoływany jest przez Prezydenta Miasta Bełchatowa w drodze zarządzenia.
2. W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzi nie więcej niż 23 przedstawiciele interesariuszy procesu rewitalizacji, w tym:
 - 2.1. Nie więcej niż 2 mieszkańców zamieszkałych na obszarze rewitalizacji
 - 2.2. Nie więcej niż 2 właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji,
 - 2.3. Nie więcej niż 2 mieszkańców miasta zamieszkałych poza obszarem rewitalizacji,
 - 2.4. Nie więcej niż 2 przedstawiciele podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i товариства будownицтва społecznego,
 - 2.5. Nie więcej niż 2 przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w obszarze rewitalizacji,
 - 2.6. Nie więcej niż 2 przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze miasta – poza obszarem rewitalizacji,
 - 2.7. Nie więcej niż 2 przedstawiciele podmiotów prowadzących na obszarze miasta działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowych i grup nieformalnych,
 - 2.8. Nie więcej niż 2 przedstawiciele instytucji kultury

- 2.9. Nie więcej niż 2 przedstawiciele podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnień Skarbu Państwa.
- 2.10. Nie więcej niż 3 przedstawiciele Prezydenta Miasta Bełchatowa
- 2.11. Nie więcej niż 2 przedstawiciele Rady Miejskiej w Bełchatowie,
3. Każdy z członków Komitetu musi być mieszkańcem Miasta Bełchatowa zameldowanym na jego terenie.
4. Członkowie Komitetu wskazani w pkt.2 ppkt. 2.1 – 2.9 wybierani są w trybie otwartego naboru na podstawie Deklaracji (Załącznik nr 1, Załącznik nr 2) zgodnie z zasadami opisanymi poniżej.
5. Członkowie Komitetu wskazani w pkt.2 ppkt. 2.10-2.11 zostają wyznaczeni odpowiednio przez Prezydenta Miasta oraz Radę Miejską.
6. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.belchatow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Bełchatowa. W informacji zostaną zawarte następujące elementy:
 - a) termin naboru nie krótszy niż 7 dni,
 - b) sposób i miejsce składania Deklaracji,
 - c) wzór Deklaracji.
7. Kandydat na członka Komitetu może złożyć tylko jedną Deklarację i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w pkt.2, ppkt. 2.1-2.9.
8. Deklaracje zostaną ocenione pod względem formalnym. Wzór Deklaracji i karta oceny znajduje się w załączniku nr 1, nr 2 i nr 3.
9. W przypadku zgłoszenia się większej niż zakładana liczby kandydatów do Komitetu, decydująca będzie kolejność zgłoszeń.
10. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w pkt. 2, ppkt. 2.1 i 2.3 do Deklaracji należy załączyć listę poparcia kandydata podpisaną przez co najmniej 10 dorosłych osób zamieszkałych na obszarze rewitalizacji dla kandydata wskazanego w ppkt. 2.1 oraz poza obszarem rewitalizacji dla kandydata wskazanego w ppkt. 2.3.
11. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2.2 do Deklaracji należy załączyć listę poparcia kandydata podpisaną przez co najmniej 3 właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji.
12. W przypadku kandydata na członka Komitetu, o którym mowa w pkt. 2, ppkt. 2.4-2.9 wymagane jest poświadczenie Deklaracji przez osobę reprezentującą podmiot.
13. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.
14. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzenie naboru jest Wydział Rozwoju Miasta Bełchatowa.
15. W przypadku gdy w danej kategorii podmiotów, określonych w ppkt 2.1-2.9 nie zgłosi się żaden kandydat, przeprowadza się nabór uzupełniający. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru uzupełniającego, Prezydent powołuje Komitet składający się z przedstawicieli poszczególnych podmiotów, których kandydaci zostali zgłoszeni. Jeśli liczba wszystkich kandydatów zgłoszonych po ocenie formalnej będzie mniejsza niż 4, Prezydent powołuje przedstawicieli wymienionych w pkt.2, ppkt: 2.10-2.11 w ramach limitów maksymalnych.

16. Po zakończeniu procesu naboru zostaje sporządzony protokół z przeprowadzonego naboru.
17. Członkostwo w Komitecie ustaje w następujących przypadkach:
 - a) ustania stosunku pracy z podmiotami, które reprezentują – dotyczy to przedstawicieli podmiotów wymienionych w pkt. 2, ppkt. 2.8 i 2.9
 - b) zakończenia pełnienia funkcji w organach, które reprezentują – dotyczy to przedstawicieli podmiotów wymienionych w pkt. 2, ppkt: 2.4-2.7 oraz 2.11
 - c) złożenia stosownej rezygnacji Prezydentowi, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji.
 - d) powtarzającej się nieobecności członka w posiedzeniach oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, po uzyskaniu akceptacji co najmniej 51% pozostałych członków Komitetu.
18. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 17, a także w przypadku śmierci członka Komitetu, Prezydent Miasta powołuje nowego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego.
19. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji tj. w okresie od 2016 r. do 2022 r. Ostatnim etapem tego procesu jest opracowanie raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Bełchatowa.

Rozdział III. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii odnośnie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Bełchatowa na lata 2016-2022, projektów aktów planistycznych, projektu uchwały o ustanowieniu Specjalnej Strefy Rewitalizacji (jeśli zostanie ustanowiona), a także postępów w realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miasta Bełchatowa oraz zarządzeń Prezydenta związanych z rewitalizacją.
3. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji co najmniej raz na 2 lata.
4. Zadaniem członków Komitetu Rewitalizacji jako ambasadorów podejmowanych działań w ramach prowadzonego procesu rewitalizacji jest także promowanie i zachęcanie mieszkańców oraz wszystkich podmiotów do uczestnictwa w konsultacjach programu oraz współpracy przy realizacji i monitorowaniu podejmowanych działań, przedsięwzięć.
5. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Prezydent Miasta. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
6. Posiedzeniom Komitetu przewodniczy Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
7. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają spośród swojego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę. Rolę Przewodniczącego podczas pierwszego spotkania do czasu jego wyboru pełni Prezydent Miasta Bełchatowa.
8. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu następuje zwykłą większością głosów podczas głosowania jawnego spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ składu Komitetu.
9. Przewodniczący kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.

10. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komitetu nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) co najmniej 4 członków Komitetu – w terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku do Przewodniczącego,
 - b) Prezydenta Miasta – w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.Wniosek powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.
11. Podstawowym sposobem komunikowania się członków Komitetu będą posiedzenia, poczta elektroniczna i połączenia telefoniczne.
12. Informacje na temat terminu, miejsca oraz tematu planowanego posiedzenia Komitetu wraz z dokumentami, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu na 5 dni przed zaplanowanym terminem posiedzenia.
13. Na początku każdego posiedzenia Komitet zatwierdza porządek obrad posiedzenia. Porządek obrad jest sporządzany i przedstawiany przez Przewodniczącego Komitetu. Na wniosek członków Komitetu do porządku obrad mogą zostać dodane dodatkowe kwestie do omówienia.
14. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona np. eksperci w dziedzinie rewitalizacji, przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji). Osoby te zapraszane są przez Przewodniczącego, jego Zastępcę lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach, ale nie mają prawa głosu.
15. Komitet zajmuje stanowisko wobec tematów wpisanych w harmonogram obrad w formie wspólnej wypracowanej opinii.
16. W przypadku rozbieżności stanowisk opinia formułowana jest po przeprowadzeniu głosowania i przyjmowana jest zwykłą większością głosów członków, w obecności co najmniej $\frac{3}{4}$ składu Komitetu. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym dysponuje Przewodniczący lub jego Zastępca (w przypadku nieobecności Przewodniczącego).
17. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia podjęte podczas posiedzenia Komitetu. Każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
18. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.
19. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Bełchatowa wskazana przez Prezydenta.
20. Do zadań w zakresie obsługi organizacyjno-technicznej należy:
 - a) przygotowanie oraz przekazywanie członkom Komitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do zaopiniowania przez Komitet,
 - b) informowanie członków Komitetu o zwoływanych posiedzeniach na wniosek Prezydenta,
 - c) sporządzanie protokołów i list obecności z posiedzeń,
 - d) archiwizacja dokumentacji związanej z działalnością Komitetu.

Załącznik 1**Miasto Bełchatów****Deklaracja****na członka Komitetu Rewitalizacji****Deklaruję przystąpienie i chęć współpracy w Komitecie Rewitalizacji:**

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Adres e-mail	
Telefon	

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, że:

- 1) Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta Bełchatowa, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Bełchatowa, oraz w BIP Miasta Bełchatowa mojego imienia, nazwiska
- 3) Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.

.....
data, czytelny podpis

Lista poparcia kandydata

Lp	Imię I nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Załącznik 2

Miasto Bełchatów

Deklaracja na członka Komitetu Rewitalizacji

dla właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarach rewitalizacji, podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność gospodarczą bądź społeczną.

Nazwa organizacji/podmiotu	
Adres siedziby organizacji/podmiotu	
Nr telefonu do organizacji/podmiotu	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej	
Telefon osoby reprezentującej	
Adres e-mail osoby reprezentującej	

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu

Oświadczenie osoby reprezentującej podmiot:

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, że:

- 1) Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta Bełchatowa, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Bełchatowa, oraz w BIP Miasta Bełchatowa mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności.
- 3) Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.

.....
data, czytelny podpis

Lista poparcia kandydata – przedstawiciela właścicieli/użytkowników wieczystych

Lp	Imię I nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			

Załącznik 3

Karta oceny formularzy zgłoszeniowych

Ocena formalna			
Lp.	Oceniany aspekt	Tak	Nie
1.	Czy formularz zgłoszeniowy został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze?		
2.	Czy formularz został poprawnie wypełniony i zawiera wszystkie informacje?		
3.	Czy formularz zawiera wymagane podpisy?		
4.	Czy kandydat reprezentuje jeden z podmiotów wskazanych w Zasadach wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji?		
5.	Czy kandydat spełnia kryterium niekaralności?		