

Regulamin przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Bełchatowa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ustanawia się Stypendium Artystyczne Miasta Bełchatowa, zwane dalej "stypendium", dla osób zajmujących się twórczością artystyczną oraz upowszechnianiem kultury i sztuki oraz organizacją przedsięwzięć kulturalnych na terenie Miasta Bełchatowa.

2. Stypendium jest wyrazem uznania dla osiągnięć kandydata na stypendystę oraz formą wsparcia dalszego rozwoju artystycznego artystów i twórców kultury.

3. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

Rozdział 2.

Adresaci stypendium

§ 2. 1. Stypendium ma charakter indywidualny, jest przyznawane osobom wykazującym się wyjątkową aktywnością twórczą, reprezentującym wysoki poziom artystyczny, szczególnie utalentowanym, stale zamieszkującym i działającym na terenie Miasta Bełchatowa.

2. Stypendium przyznawane jest osobie fizycznej w jednej z dziedzin:

- 1) sztuki plastyczne;
- 2) film;
- 3) literatura;
- 4) muzyka;
- 5) taniec;
- 6) teatr;
- 7) śpiew;
- 8) fotografia;
- 9) organizacja przedsięwzięć kulturalnych na terenie Miasta Bełchatowa.

3. Stypendium przyznaje się na wykonanie w określonym terminie zamierzeń artystycznych (program stypendium), w tym również związanych z doskonaleniem umiejętności i zdolności artystycznych i twórczych w oparciu o przedstawiony program stypendium.

4. Stypendium może otrzymać osoba, która spełnia poniższe kryteria:

- 1) jest na stałe zameldowana i zamieszkuje na terenie Miasta Bełchatów;
- 2) podjęła lub kontynuuje edukację artystyczną lub w inny sposób doskonali warsztat artystyczny;
- 3) brała udział, stosownie do swego poziomu edukacji, w koncertach, warsztatach indywidualnych i zbiorowych, przeglądach, konkursach, festiwalach, turniejach i tym podobnych wydarzeniach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym, uzyskując w nich znaczące wyniki;
- 4) prezentuje efekt swoich działań mieszkańcom Miasta Bełchatowa;

5. Stypendium może być przyznane w danym roku budżetowym tylko raz tej samej osobie.

6. O stypendium w danym roku budżetowym dla tej samej osoby nie może wnioskować kilka podmiotów.

Rozdział 3.

Tryb składania wniosków o stypendium.

§ 3. Wniosek o stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną oraz upowszechnianiem kultury i sztuki mogą składać:

- 1) osoby zainteresowane, a w przypadku osoby niepełnoletniej, rodzic lub jej opiekun prawny;
- 2) instytucje kultury działające na terenie Miasta Bełchatów;
- 3) Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Bełchatowie.

§ 4. Wniosek o stypendium powinien zawierać:

- 1) dane podmiotu składającego wniosek;
- 2) dane osobowe kandydatki/kandydata do stypendium;
- 3) nazwę i adres szkoły/uczelni, której uczniem/studentem jest kandydatka/kandydat na stypendystę;
- 4) określenie dziedziny, w której ma być przyznane stypendium. Jeżeli projekt dotyczy kilku dziedzin do wnioskodawcy należy rozstrzygnięcie, która ma charakter wiodący i przesądza o kategoryzacji projektu;
- 5) opis zamierzeń artystycznych (program stypendium) wraz z uzasadnieniem;
- 6) opis indywidualnych osiągnięć artystycznych kandydata do stypendium w roku poprzedzającym rok składania wniosku o stypendium;
- 7) Projekt realizowany w ramach Stypendium musi odbywać się na terenie Miasta Bełchatowa lub być istotnym dla jego mieszkańców. Powinien również wyróżniać się oryginalnością, unikatowością oraz wysokim potencjałem artystycznym.

§ 5. Do wniosku o stypendium należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) portfolio lub dokumentacja twórczości (recenzje, opinie, katalogi, dyplomy i wyróżnienia lub informacje na ich temat itp.);
- 2) życiorys artystyczny - opis indywidualnych osiągnięć kandydata;
- 3) rekomendację od osoby mającej dokonania w dziedzinie, której dotyczy wniosek o stypendium albo podmiotu prowadzącego działalność, której zakres dotyczy wniosku o stypendium;

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium, wypełnione na odpowiednim formularzu wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 należy składać w komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa właściwej ds. kultury lub za pośrednictwem poczty w terminie do 10 października każdego roku. W przypadku wniosków składanych drogą pocztową nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data przyjęcia wniosku w komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa właściwej ds. kultury. Wnioski dotyczące przyznania stypendium na rok 2026 składa się w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały.

2. Wniosek powinien być wypełniony komputerowo, charakteryzować się starannością przygotowania, realnym określeniem celu i rezultatu projektu, a także odpowiednim doбором środków i metod jego realizacji.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku o stypendium, Wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich usunięcia.

4. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie, o którym mowa w ust. 1;
- 2) niespełnienia wymogów, o których mowa w § 2;
- 3) nieusunięcia braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium w terminie określonym w § 6 ust. 2;
- 4) wycofaniu wniosku o przyznanie stypendium przez Wnioskodawcę.

5. O przyjęciu wniosku o przyznanie stypendium za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.

Rozdział 4.

Wysokość stypendium i formy płatności

§ 7. 1. Stypendium przyznaje się w ramach środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Miasta Bełchatowa na dany rok.

2. Stypendium przekazywane jest jednorazowo przelewem na wskazany przez stypendystkę/stypendystę indywidualny rachunek bankowy (w przypadku stypendystki niepełnoletniej/stypendysty niepełnoletniego na wskazany rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego) w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.

3. Wysokość wypłacanego jednorazowo stypendium ustala się w wysokości od kwoty 500,00 zł do kwoty 4 000,00 zł.

4. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu stypendium stypendystka/stypendysta ma obowiązek dostarczyć do komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa właściwej ds. kultury oświadczenie zawierające dane niezbędne do celów podatkowych: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, numer rachunku bankowego, dane urzędu skarbowego.

5. Stypendium przyznawane jest na warunkach określonych w umowie stypendialnej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

6. Osoba, która otrzymała stypendium, zwana dalej „stypendystą” zobowiązana jest do złożenia w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizowanego programu w komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa właściwej ds. kultury sprawozdania z realizacji programu stypendium, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

7. Przed podpisaniem umowy Stypendysta zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia oraz stosownych dokumentów potwierdzających posiadanie statusu ucznia lub studenta, celem skorzystania ze zwolnienia z opodatkowania dochodu uzyskanego z tytułu przyznanego stypendium, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

8. Przed podpisaniem umowy w przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 6, stypendysta zobowiązany jest do przekazania danych i dokumentów niezbędnych do sporządzenia oraz przekazania przez podmiot przyznający stypendium rocznej informacji podatkowej (PIT), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.